



PRIMĂRIA COMUNEI ERNEI

CIF: 4323462

Adresă: Ernei nr.439

Cod poștal: 547215, județul Mureș, România

Telefon: 0265335206 , **Fax:** 0265335207,

E-mail: ernei@cjmures.ro

Web: www.primariaernei.ro

Nr.10082/15.09.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.478 alin.(1)-(3) și al art.479 alin.(1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele ale art.VII alin.(38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrative, Primăria Comunei Ernei organizează în data de **19.10.2026**, examen de promovare în grad profesional, pentru următoarele funcții publice de execuție:

Nr. crt.	Funcția publică/ nr.ID	Clasa	Grad profesional deținut	Structura funcțională	Grad profesional după promovare
1.	consilier, ID 177990	I	principal	Compartiment impozite și taxe, executare silită	superior
2.	consilier, ID 177987	I	principal	Compartiment impozite și taxe, executare silită	superior
3.	consilier, ID 177994	I	principal	Compartiment fond funciar, cadastru și registru agricol	superior

Condițiile de participare la examenul de promovare în grad profesional:

Candidatul trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.479 alin.(1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Depunerea dosarului de înscriere:

Dosarul se depune de către candidat la sediul Primăriei Comunei Ernei din sat Ernei nr.439, comuna Ernei, județul Mureș la Compartimentul resurse umane, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 15 septembrie – 5 octombrie 2026, inclusiv, și conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere;

- b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- e) Formularul de înscriere este prevăzut la art.137 lit.b) din Anexa nr.10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la art.VII din OUG nr. 121/2023 și poate fi vizualizat accesând următorul link: <https://primariaernei.ro/concursuri-examene/>

Copiile actelor menționate anterior se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de examen.

Calendarul de desfășurare a examenului:

1. perioadă depunere dosare: 15 septembrie – 5 octombrie 2026,
2. proba scrisă, în data de 19 octombrie 2026, ora 11.00, la sediul Primăriei Comunei Ernei;
3. proba interviu, în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Tematica și bibliografia pentru fiecare post sunt după cum urmează:

I. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru examenul de promovare în grad profesional din funcția publică de execuție din clasa I de consilier, grad profesional principal în funcția publică de execuție din clasa I de consilier, grad profesional superior la Compartimentul impozite și taxe, executare silită, pentru postul cu ID 177990 cu atribuții în executarea silită:

Nr.crt.	BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
1	Constituția României, republicată ;	integral;
2	Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	integral;
3	Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Integral;
4	Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;	partea I, partea a II - a, titlul I și titlul II, partea a IV - a, titlul I și partea a VI - a, titlul I și titlul II;
5	Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;	Titlul VI și titlul VII;
6	Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;	integral

II. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru examenul de promovare în grad profesional din funcția publică de execuție din clasa I de consilier, grad profesional principal în funcția publică de execuție din clasa I de consilier, grad profesional superior la Compartimentul impozite și taxe, executare silită, pentru postul cu ID 177987 cu atribuții în taxe și impozite:

Nr.crt.	BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
1	Constituția României, republicată ;	integral;
2	Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	integral;
3	Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Integral;
4	Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;	partea I, partea a II - a, titlul I și titlul II, partea a IV - a, titlul I și partea a VI - a, titlul I și titlul II;
5	Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;	Titlul IX;
6	Hotărârea Guvernului nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;	Titlul IX;

III. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru examenul de promovare în grad profesional din funcția publică de execuție din clasa I de consilier, grad profesional principal în funcția publică de execuție din clasa I de consilier, grad profesional superior la Compartimentul fond funciar, cadastru și registru agricol, pentru postul cu ID 177994:

Nr.crt.	BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
1	Constituția României, republicată ;	integral;
2	Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	integral;
3	Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare	integral;
4	Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;	partea I, partea a II - a, titlul I și titlul II, partea a IV - a, titlul I și partea a VI - a, titlul I și titlul II;
5	Ordonanța Guvernului nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;	integral;
6	Legea fondului funciar nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	integral;

Relații suplimentare:

Se pot obține la sediul Primăriei comunei Ernei și la secretarul comisiei de examen, doamna BEJAN Kinga-Beáta, consilier, telefon: 0265335206 interior: 102, e-mail: ernei@cjmures.ro

Afișat în data de 15.09.2026 la sediul și pe pagina de internet a primăriei comunei Ernei

PRIMAR,
Ferenc JÁNOSI

FORMULAR DE ÎNSCRIERE LA ETAPA DE SELECȚIE

Autoritatea sau instituția publică în cadrul căreia se află funcția publică vacantă:

PRIMĂRIA COMUNEI ERNEI

Funcția publică solicitată:		
Data organizării etapei de selecție (proba scrisă):		
Numele și prenumele candidatului: _____		
Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs):		
Adresa: _____		
E-mail: _____		
Telefon: _____		
Identificator unic al candidatului: _____		
Nr. dosar de înscriere la etapa de selecție: _____		
Studii generale și de specialitate:		
Studii medii liceale sau postliceale:		
Instituția	Perioada	Diploma obținută
Studii superioare de scurtă durată:		
Instituția	Perioada	Diploma obținută
Studii superioare de lungă durată:		
Instituția	Perioada	Diploma obținută
Studii universitare de masterat, doctorat sau studii postuniversitare:		
Instituția	Perioada	Diploma obținută
Alte tipuri de studii:		
Instituția	Perioada	Diploma obținută

Limbi străine¹⁾:

Limba	Înțelegere	Vorbire	Scriere

Cunoștințe operare calculator²⁾:
Cariera profesională³⁾:

Perioada	Instituția/Firma	Funcția

Declarații pe proprie răspundere⁴⁾

Subsemnatul/a., legitimat/ă cu CI/BI, seria., numărul., eliberat/ă de.
 . la data de.,

Cunoscând prevederile art.465 alin. (1) lit. i) din [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019](#) privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere că:

- mi-a fost ☐
- nu mi-a fost ☐

interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii.

Cunoscând prevederile art. 465 alin. (1) lit. h) din [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019](#), cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere că:

- am săvârșit ☐
- nu am săvârșit ☐

fapte de natura celor înscrise în cazierul judiciar și pentru care nu a intervenit reabilitarea, amnistia post - condamnatorie sau dezincriminarea faptei, în condițiile legii.

Cunoscând prevederile art.465 alin. (1) lit. j) din [Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019](#), cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- am fost ☐ destituit/ă dintr-o funcție publică,
- nu am fost ☐

și/sau

- mi-a încetat ☐ contractul individual de muncă
- nu mi-a încetat ☐

pentru motive disciplinare.

Cunoscând prevederile art. 465 alin. (1) lit. k) din [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019](#), cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere că:

- am fost ☐
- nu am fost ☐

lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.⁵⁾

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2și 11, art. 6 alin. (1) lit. a) și art. 7 din [Regulamentul \(UE\) 2016/679](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a [Directivei 95/46/CE](#) (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu

privire la prelucrarea datelor cu caracter personal⁶⁾, declar următoarele:

- îmi exprim consimțământul ☐
- nu îmi exprim consimțământul ☐

cu privire la termenii și condițiile de organizare a etapei de selecție, prelucrarea datelor cu caracter personal cuprinse în prezentul formular, respectiv cu privire la acordul de a primi notificări transmise prin platforma informatică de concurs, după caz.

- îmi exprim consimțământul ☐
- nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii, extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta.

În baza prevederilor art. 87 alin. (4) și art. 89 alin. (3) din [Legea nr. 448/2006](#) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, capersoonă cu dizabilități:

- solicit ☐
- nu solicit ☐

adaptarea rezonabilă a condițiilor de desfășurare a concursului.

De asemenea, formulez următoarele propuneri privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs:

- îmi exprim consimțământul ☐
- nu îmi exprim consimțământul ☐

cu privire la prelucrarea ulterioară a datelor cu caracter personal în scopuri statistice și de cercetare.

Cunoscând prevederile art. 326 din [Codul penal](#) cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data.

Semnătura.

-
- 1) Se menționează nivelul prin raportare la Cadrul european comun de referință pentru limbi străine.
 - 2) Se va completa cu indicarea sistemelor de operare, editare sau orice alte categorii de programe IT pentru care există competențe de utilizare, precum și, dacă este cazul, cu informații despre diplomele, certificatele sau alte documente relevante care atestă deținerea respectivelor competențe.
 - 3) Se vor menționa în ordine invers cronologică informațiile despre activitatea profesională actuală și anterioară.
 - 4) Se va bifa cu "X" varianta de răspuns pentru care candidatul își asumă răspunderea declarării.
 - 5) Se va completa numai în cazul în care la dosar nu se depune adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, emisă în condițiile prevăzute de legislația specifică sau în situația în care candidatul nu solicită expres preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă.
 - 6) Se va bifa cu "X" varianta de răspuns pentru care candidatul optează; pentru comunicarea electronică va fi folosită adresa de e-mail indicată de candidat în prezentul formular.

*Adeverință de vechime

Denumire angajator: _____

Date de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI): _____

Date de contact ale angajatorului (telefon, fax): _____

Nr. de înregistrare: _____

Data înregistrării: _____

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna, posesor/posesoare al/a C.I.
. seria nr., CNP, a fost/este angajatul . . .
., în baza actului administrativ de numire nr.
./contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de ore/zi, încheiat
pe durată determinată/nedeterminată, înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr.
./, în funcția/meseria/ocupația de¹⁾.

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului
administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel²⁾., în specialitatea
.

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna .
. a dobândit:

- vechime în muncă: ani luni zile;
- vechime în specialitatea studiilor: ani luni zile.

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele
mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

Nr. crt.	Mutația intervenită	Data	Meseria/Funcția/Ocupația cu indicarea clasei/gradației profesionale	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea și temeiul legal

În perioada lucrată a avut zile de concediu medical și concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i
s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în
prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului³⁾

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului

1) Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții

2) Se va indica nivelul de studii (mediu/superior).

3) Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.

