*Anexa nr.2B la Regulament*

**CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ**
***(model – culte)***
Nr. ……../…….2026

În temeiul prevederilor Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non-profit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, ale dispozițiilor legale specifice și a Hotărârii Consiliului Local Ernei nr.31/28.05.2026 privind aprobarea programului anual de acordare a finanțărilor nerambursabile din bugetul general al Comunei Ernei pentru anul 2026 în domeniile cultură, culte și sport,

În baza Raportului de oportunitate al Comisiei de evaluare și selecționare a proiectelor în vederea atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă din bugetul public al Comunei Ernei în domeniul cultură, aprobat prin Dispoziția Primarului Comunei Ernei nr..... din .....,

**1. Părțile contractante**
**1.1. COMUNA ERNEI,** autoritate publică constituită la nivelul unității administrativ-teritoriale – Comuna Ernei, cu sediul în sat Ernei nr.439, com. Ernei, jud. Mureș cod fiscal 4323462, reprezentată prin Jánosi Ferenc, având funcția de Primar, numit în continuare finanțator,
**și**
**1.2.** _____, identificat pe baza documentelor atașate solicitării de finanțare nerambursabilă nr. _____ , Cod fiscal/CNP _____, Cont nr. _____ deschis la _____, filiala _____ , reprezentat de _____în calitate de președinte/ coordonator al programului/ proiectului/ acțiunii și _____în calitate de responsabil financiar, numită în continuare **beneficiar**,
au convenit încheierea prezentului contract de finanțare în următoarele condiții:

**2. Obiectul contractului**
**2.1.** Prezentul contract are ca obiect acordarea de către finanțator a unei finanțări nerambursabile pentru implementarea de către beneficiar a programului/ proiectului, respectiv desfășurarea acțiunii _____, conform cererii de finanțare și a documentației selectată pentru finanțare.

**3. Durata contractului**
**3.1.** Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de părți.
3.2. Perioada de implementare a programului/ proiectului sau perioada de desfășurare a acțiunii, este _____.

**4. Valoarea finanțării și modalități de plată**
**4.1.** Valoarea finanțării nerambursabile acordate este de _____ lei.
**4.2.** Finanțarea se acordă într-o singură tranșă.
**4.3.** Eliberarea către beneficiar a sumelor reprezentând sprijinul financiar se va face în termen de 20 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți.
**4.4. (1)** Plățile se vor face pe baza următoarelor documentelor justificative:
-pentru decontarea cheltuielilor de închiriere: contract de închiriere, factura fiscală, chitanță/ordin de plată/dispoziție de plată în copie;
-pentru decontarea cheltuielilor privind consultanța de specialitate, fond premiere: document justificativ privind existența obligației de plată, factura fiscală (unde e cazul), chitanța/ordin de plată/stat de plată semnat de reprezentanții legali ai beneficiarului, tabel nominal cu datele de identificare și semnătura premiatului, în copie;

-pentru decontarea cheltuielilor privind materialele și/sau manopera: document justificativ privind plata, factura fiscală (unde e cazul), chitanța/ordin de plată/stat de plată semnat de reprezentanții legali ai beneficiarului, deviz, în copie
-pentru decontarea cheltuielilor care se înscriu în categoria alte cheltuieli: factura fiscală, bilete de transport (CFR, autocar, avion, etc.), în copie.
**(2)** Data documentelor justificative trebuie să fie în concordanță cu perioada desfășurării acțiunii.
**4.5.** Detaliile referitoare la alte surse de finanțare care au fost utilizate pentru co-finanțarea activităților programului/ proiectului/ acțiunii vor fi incluse și în raportul financiar final.
**4.6.** În cazul în care derularea programului/ proiectului/ acțiunii a fost posibilă cu costuri mai mici decât cele propuse și aprobate inițial, acest lucru va fi evidențiat în raportul financiar final și va fi decontată suma respectivă, cu condiția respectării cofinanțării de 90%-10%, din valoarea totală a finanțării proiectului.

**5. Drepturile și obligațiile părților**
**5.1. Finanțatorul:**
**a)** se obligă să pună la dispoziția beneficiarului sumele reprezentând finanțarea, la termenele stabilite în contract;
**b)** are dreptul să solicite beneficiarului rapoarte privind derularea programului/ proiectului/ acțiunii;
**c)** are dreptul să modifice cuantumul finanțării alocate sau să rezilieze prezentul contract dacă beneficiarul comunică date, informații sau înscrisuri false ori eronate, precum și în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate de către beneficiar;
**d)** are dreptul să efectueze controale și să verifice modul de utilizare a fondurilor ce constituie sprijinul financiar alocat;
**e)** validează în termen de cel mult 15 zile de la depunerea de către Beneficiar, raportul final de activitate și raportul financiar;
**f)** pune la dispoziția beneficiarului finanțării nerambursabile, în format editabil, semnătura vizuală a Consiliului Local Ernei, în vederea utilizării acesteia, după caz, pe materialele promoționale.
**5.2. Beneficiarul:**
**a)** își asumă responsabilitatea derulării programului/ proiectului/ acțiunii. În acest scop, Beneficiarul va conduce, va supraveghea și va desfășura activitățile pentru care s-a acordat finanțarea, obligație a cărei executare îi revine în mod nemijlocit;
**b)** are dreptul să primească sumele reprezentând finanțarea alocată, în condițiile prevăzute în prezentul contract;
**c)** se obligă să utilizeze finanțarea numai în scopul realizării programului/ proiectului/ acțiunii prevăzut la art. 2.1.;
**d)** se obligă să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico-financiare ale programului/ proiectului/ acțiunii și să le prezinte finanțatorului ori de câte ori îi sunt solicitate, pe durata derulării contractului;
**e)** se obligă să întocmească exact și corect toate documentele justificative privind utilizarea sprijinului financiar;
**f)** se obligă să specifice, pe durata programului/ proiectului/ acțiunii, pe afișe, cataloage, alte materiale publicitare, faptul că acestea au fost realizate prin cofinanțare de la Consiliul Local Ernei;
**g)** se obligă să depună la sediul Consiliul Local Ernei, sub sancțiunea aplicării de penalități de întârziere raportul final de activitate și raportul financiar privind utilizarea sumei nerambursabile, împreună cu documentele justificative, **până în data de 14 decembrie 2026**;
**h)** se obligă să restituie, în termen de 10 zile calendaristice de la depunerea raportului final, sumele primite cu titlu de finanțare nerambursabilă, necheltuite ori întrebuințate în alte scopuri decât desfășurarea proiectului sau a căror întrebuințare nu este dovedită conform prevederilor prezentului contract;
**i)** se obligă să restituie, în termen de 10 zile calendaristice de la notificare, sumele primite în avans cu titlu de finanțare nerambursabilă, în cazul rezilierii contractului; în ceea ce privește restituirea sumelor primite, beneficiarul datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se fac venit la bugetul local.
**j)** se obligă să accepte controlul și verificările Curții de Conturi, în legătură cu modul de utilizare a fondurilor ce constituie finanțare nerambursabilă;

**k)** se obligă să aducă la cunoștință publică, prin orice mijloace de care dispune, contribuția financiară nerambursabilă primită în vederea realizării programului/ proiectului/ acțiunii; în acest sens:

•în cazul elaborării de materiale de promovare ale programului/proiectului/acțiunii (invitații, afișe, pliante, publicații, programe, diplome, mape, machete de presă, cataloage, mash-uri, bannere, roll-up-uri, spoturi video, spoturi audio, prezentări în power-point, etc), se obligă să utilizeze semnătura vizuală a Consiliului Local Ernei (stemă).

•va solicita punerea la dispoziție, în format editabil, a semnăturii vizuale a Consiliului Local Ernei, în vederea utilizării acesteia, pe materialele de promovare. Solicitarea elementelor de identitate vizuală se va transmite în atenția consilierului personal al Primarului, la adresa de e–mail: ernei@cjmures.ro;

•se angajează să utilizeze cu bună credință elementele de identitate vizuală ale Consiliului Local Ernei, ce îi vor fi puse la dispoziție, care vor fi folosite doar în scopul realizării programului/ proiectului/acțiunii.

**l)** se obligă să menționeze în cadrul raportărilor intermediare și finale modul în care s-a asigurat vizibilitatea Comunei Ernei în derularea programului/ proiectului/ acțiunii;

**m)** semnează la încheierea contractului declarația de imparțialitate, conform anexei la prezentul contract.

**6. Modificarea, încetarea și rezilierea contractului**

**6.1.** Prezentul contract poate fi modificat, prin act adițional cu acordul ambelor părți pentru motive temeinic justificate, independente de voința/culpa părților contractante.

**6.2.** Prezentul contract încetează:

**a)** prin acordul de voință al părților;

**b)** la data expirării duratei pentru care a fost încheiat, în cazul în care contractul nu a fost reziliat;

**c)** de drept, în cazul expirării ori retragerii licenței de funcționare pe parcursul derulării activității finanțate, unde este cazul;

**d)** prin reziliere, în condițiile prevăzute la art. 6.3.

**6.3.** Prezentul contract este reziliat de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată în următoarele situații:

**a)** în cazul nedepunerii până la data de **14 decembrie 2026** a raportului final de activitate și a raportului financiar privind utilizarea sumei nerambursabile, împreună cu documentele justificative;

**b)** în cazul returnării de către beneficiar a avansului acordat, din orice motiv, inclusiv cu penalitățile aferente calculate de la data acordării acestuia;

**c)** în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit una sau mai multe obligații contractuale.

**7. Clauze speciale**

**7.1.** Toate activitățile programului/ proiectului/acțiunii urmează să fie realizate până la data de **13 decembrie 2026.**

**7.2.** Utilizarea alocațiilor bugetare primite cu titlu de finanțare nerambursabilă în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul contract este interzisă și atrage rezilierea acestuia fără intervenția instanței judecătorești.

**7.3.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, beneficiarul nu reușește să își îndeplinească întocmai și la timp obligațiile asumate, respectiv de a depune raportul final de activitate și raportul financiar privind utilizarea sumei nerambursabile, împreună cu documentele justificative,până la data stabilită la art. 5.2., lit.g), acesta datorează,pe lângă suma primită,o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi de întârziere,cu titlu de penalități, până la returnarea integrală a avansului.

**8. Angajarea răspunderii**

**8.1.(1)** Beneficiarul este singura persoană responsabilă pentru modul în care este utilizată finanțarea nerambursabilă.

**(2)** Răspunderea finanțatorului nu va fi în nici un fel angajată în cazul în care Beneficiarul va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea programului/ proiectului/ acțiunii și în nicio altă situație care decurge dintr-o eventuală acțiune sau inacțiune ilicită a Beneficiarului în legătură cu finanțarea acordată conform prezentului contract.

**8.2.** În situația în care pe parcursul desfășurării evenimentelor se aduc prejudicii de orice fel imaginii Comunei Ernei, Beneficiarul finanțării nerambursabile se obligă să aducă, în termen de maxim 5 zile de la încheierea programului/ proiectului/ acțiunii, remedii și dezmințiri publice.
**8.3.(1)** Pentru neexecutare să executarea necorespunzătoare, ori cu rea-credință a clauzelor contractului de finanțare nerambursabilă, referitoare la asigurarea vizibilității Comunei Ernei în cadrul acțiunii/ programului/ proiectului care constituie obiectul contractului, Beneficiarul datorează daune-interese autorității publice locale. Diferendele apărute se rezolvă pe cale amiabilă.
**(2)** În măsura în care rezolvarea nu va putea fi făcută pe cale amiabilă, diferendele vor fi duse spre soluționare instanțelor judecătorești competente din România.

**9. Forța majoră**

**9.1.** Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră.
**9.2.** Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract.
**9.3.** Intervenția forței majore trebuie comunicată de partea care o invocă în termen de două zile calendaristice de la data apariției acesteia.

**10. Dispoziții finale**

**10.1.** Comunicările între părți în legătură cu executarea prezentului contract vor fi făcute numai în scris.
**10.2.** Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanțelor rezultate în urma rezilierii.
**10.3.** Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor Codului civil.
**10.4.** Eventualele litigii dintre părți urmează a fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul nerezolvării pe cale amiabilă, litigiile urmează a fi soluționate de instanțele competente, potrivit legii.
**10.5.** Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare având aceeași forță juridică, dintre care un exemplar pentru finanțator și unul pentru beneficiar.

**Finanțator,**
Comuna Ernei, prin **Primar**
Jánosi Ferenc

**Beneficiar**
**Președinte/Coordonator**
program/proiect/acțiune

**Secretar general U.A.T.**
Hochbauer Mihály

**Responsabil financiar**

**Serviciul economic administrativ**
Berekméri Ibolya, șef serviciu

**C.F.P.**
Csiszer Ildiko, consilier achiziții publice